Приложение № 3
към чл. 17, ал. 2
на Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

## ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС

за длъжност…………………………….................................................................................................

(наименование на длъжността)

административно звено ........................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

(наименование на звеното)

# Лична информациЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Трите имена на кандидата |  |
| Място на раждане |  |
| ЕГН |  |
| Адрес за кореспонденция |  |
| Телефон |  |
| Електронна поща |  |

# Образователна подготовка

***Вид и степен на завършено висше образование***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование на висшето училище | № и дата на издаване на дипломата или удостоверение за признаване | Образователно- квалификационна степен | Специалност |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Забележка.** В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата. В случай че документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага. Кандидатите имат задължение да извършват проверка в горепосочените регистри за наличието на регистрация на дипломата. В останалите случаи кандидатите прилагат копие на диплома или документ за признаване на придобитото в чужбина образование.

***Допълнителна квалификация***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема/наименование на квалификационната програма и курс | Период и място на провеждане | Получени дипломи, сертификати и удостоверения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Забележка:** Тук се посочват квалификационни програми и курсове, които не са съпроводени с придобиване на образователно-квалификационна степен.

***Компютърни умения***

Посочете кои софтуерни продукти ползвате.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Чужди езици***

Посочете Вашата самооценка за степента на писмено и говоримо владеене на съответния чужд език, като използвате 5-степенната скала, при която "5" е най-високата степен. Ако притежавате сертификати и удостоверения за подготовка по съответния език, отбележете ги в последната колона.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Чужди езици | Писмено | Говоримо | Дипломи, сертификати,удостоверения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

##### ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

Посочете всички организации, в които сте работили, като започнете с последната, в която работите или сте били на работа. Посочват се и трудови ангажименти, като свободна професия и самонает.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организации, в които сте работили | Период | Наименование на заеманите длъжности | Основни дейности и отговорности |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

##### СЛУЖБА В ДОБРОВОЛНИЯ РЕЗЕРВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидатът е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България |  Да Не(отбележете вярното) | Удостоверение№ .................................................,изд. .............на ..............................от ................................................... |

**Забележка:** Ако кандидатът е отбелязал, че е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, информацията се проверява служебно от администрацията.

Декларирам, че съм запознат с пречките за назначаване, посочени в чл.7, ал.2 от ЗДСл, чл. 9, ал. 5 и ал. 9 от Закона за НАП или други нормативни актове и ми е предоставена длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват във връзка с кандидатстването за работа в държавната администрация.

Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по кандидатстване и подбор да се съхраняват в сроковете, определени по реда на чл.43 от Закона за националния архивен фонд.

**Прилагам следните документи:**

1. ..............................................
2. ..............................................
3. .............................................
4. ..............................................
5. .............................................

Подпис:.................................. дата:…………….

Подаване чрез пълномощник (моля, отбележете) 

**П Ъ Л Н О М О Щ Н О**

Упълномощавам ………………………………………………………………………………………,

(трите имена)

Притежаващ/а лична карта №…………................, издадена от …………………………………….

Да подаде от мое име настоящото заявление за участие в конкурс за длъжност

………………………………………………………………………………………………………… (наименование на длъжността)

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

(наименование на звеното)

Дата …………………

**Упълномощител:**

(трите имена саморъчно изписани и подпис)

**Упълномощен:**

(трите имена саморъчно изписани и подпис)