



**НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА**

ЗАПОВЕД

№ РД-05-945/29.11.2024 г. за НСИ

№

№

На основание чл. 10, ал. 1, т. 4, 7 и 18 от Закона за Националната агенция за приходите и чл. 9, т. 1, чл. 20, ал. 5 във връзка с ал. 1 и 4 от Закона за статистиката (ЗСт), чл. 92, ал. 3, чл. 219, ал. 5, чл. 252, ал. 2, чл. 259, ал. 3 от Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО), чл. 51, ал. 1 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ), чл. 27, т. 2, чл. 38, ал. 1, 3 и 5 от Закона за счетоводството (ЗСч) във връзка с чл. 6, ал. 3 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, както и с оглед оптимизиране на процеса на подаване на годишни отчети за дейността пред Националния статистически институт (НСИ) и Националната агенция за приходите (НАП), с настоящата съвместна заповед

О П Р Е Д Е Л Я М Е :

Реда, начина и сроковете за подаване на годишния отчет за дейността (ГОД), консолидирания годишен отчет за дейността (КГОД) на задължените лица (респондентите), съгласно посочените по-горе разпоредби и утвърждаваме образци на съответните формуляри, както и годишния финансов отчет в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенция по вписванията, както следва:

I. Групи задължени лица, съдържание и форма на ГОД и КГОД, разпространение на формулярите:

A. Дефинират се следните групи юридически и физически лица (респонденти), които през 2025 г. следва да подадат ГОД или КГОД за тези, които подлежат на консолидиране:

1. Нефинансови предприятия, несъставящи баланс и физически лица, осъществяващи стопанска дейност, включително физически лица извършващи дейност като търговци по смисъла на Търговския закон, еднолични търговци (ЕТ), както и физически лица в случаите по чл. 29а от ЗДДФЛ;
2. Нефинансови предприятия, съставящи баланс;
3. Предприятия в ликвидация или в несъстоятелност;

4. Предприятия с нестопанска цел - сдружения и фондации, включително политически партии, църкви, читалища и др.;
5. Застрахователи;
6. Инвестиционни предприятия - инвестиционни посредници, инвестиционни дружества, управляващи дружества, договорни фондове и дружества със специална инвестиционна цел;
7. Пенсионноосигурителни дружества;
8. Пенсионни фондове;
9. Бюджетни предприятия;
10. Банки.

Б. Съдържание и форма на ГОД и КГОД:

Съдържанието и формата на ГОД за 2024 г., който следва да подават отделните групи данъчно задължени лица (респонденти) съгласно чл. 92, ал. 3, чл. 219, ал. 5, чл. 252, ал. 2, чл. 259, ал. 3 от ЗКПО, чл. 51, ал. 1 от ЗДДФЛ и чл. 20, ал. 5, във вр. с ал. 1 и 4 от ЗСт, са:

1. За нефинансовите предприятия, несъставящи баланс и физическите лица, осъществяващи стопанска дейност - съгласно Приложение № 1;
2. За нефинансовите предприятия, съставящи баланс - съгласно Приложение № 2;
3. За предприятията в ликвидация или в несъстоятелност - съгласно Приложение № 3;
4. За предприятията с нестопанска цел - съгласно Приложение № 4;
5. За застрахователите - съгласно Приложение № 5;
6. За инвестиционните предприятия - съгласно Приложение № 6;
7. За пенсионноосигурителни дружества - съгласно Приложение № 7;
8. За пенсионните фондове:
 - 8.1. За фондове за допълнително пенсионно осигуряване - съгласно Приложение № 8.1;
 - 8.2. За фондове за извършване на плащания - съгласно Приложение № 8.2;
9. За бюджетните предприятия - статистически справки съгласно Приложение № 9;
10. За банките - годишен финансов отчет съгласно ЗСч и Международните счетоводни стандарти (МСС) и статистически справки съгласно Приложение № 9;
11. За лицата по Раздел I, подраздел А, т.т. от 1 до 4, които са осъществявали дейност, но приходите и разходите от дейността са под 500 лева - декларация съгласно Приложение № 11.

Съдържанието и формата на КГОД за 2024 г., който следва да подават отделните групи респонденти, съгласно чл. 27, т. 2 от ЗСч и във връзка със задължения на НСИ по изпълнение на регламенти на Европейския съюз, са:

12. За нефинансовите предприятия, съставящи баланс - КГОД съгласно Приложение № 12;
13. За застрахователите - КГОД съгласно Приложение № 13;
14. За инвестиционните предприятия - КГОД съгласно Приложение № 14;
15. За пенсионноосигурителни дружества - КГОД съгласно Приложение № 15.

В. Предприятия, които нямат задължение за подаване на ГОД

1. Предприятия, които не са осъществявали дейност по смисъла на ЗСч и нямат задължение за подаване на ГОД, могат да подадат в НСИ декларация (Приложение № 11), с която да декларират икономическа неактивност за 2024 година.

2. В случаите на прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност през 2025 г. за лицата не е налице задължение за подаване на ГОД. Те могат да подадат в НСИ ГОД за предприятия в ликвидация или в несъстоятелност за 2025 година (Приложение № 10).

Г. При подаването на годишния отчет за дейността лицата, включително на бюджетна издръжка, притежаващи клонове, поделения, дейности, звена и мероприятия, задължително подават в НСИ отделни статистически справки за своите поделения, клонове, дейности, звена и мероприятия, включително и на територията на друга община, съгласно указанията към всеки формуляр.

Д. Разпространение на формулярите:

Формулярите на ГОД и КГОД на лицата по Раздел I, подраздел А, т.т. от 1 до 8 и статистическите справки за лицата по т. 9 до т. 10 са достъпни чрез официалните Интернет страници на НСИ и НАП: www.nsi.bg и www.nap.bg.

II. Срокове, условия и ред за подаване на ГОД и КГОД:

А. Общи разпоредби:

1. Съгласно чл. 92, ал. 3, чл. 219, ал. 5, чл. 252, ал. 2, чл. 259, ал. 3 от ЗКПО и чл. 51, ал. 1 от ЗДДФЛ юридическите и физическите лица заедно с годишната данъчна декларация подават и ГОД в срок от 1 март до 30 юни 2025 година.

Предприятията, които консолидират съгласно Глава трета, Раздел IV от ЗСч, подават КГОД в срок до 30.09.2025 година.

2. Годишният отчет за дейността на лицата по Раздел I, подраздел А може да бъде подаден по един от следните начини:

2.1. По електронен път, в реално време (on-line) чрез използване на квалифициран електронен подпис (КЕП) в Информационна система (ИС) „Бизнес статистика“ на следния интернет адрес - <https://isbs.nsi.bg>.

Годишният отчет за дейността с КЕП може да бъде подаден от всички групи задължени лица по Раздел I, подраздел А, т. от 1 до 10.

Годишният отчет за дейността се подава задължително с КЕП от задължените лица по Раздел I, подраздел А, т. от 2 до 10, когато те са данъчно задължени лица по ЗКПО.

Подаването на ГОД с КЕП следва да е приключило преди подаване по електронен път или на хартиен носител (за лицата по Раздел I, подраздел А, т. 1) на годишната данъчна декларация. Отчетът се счита за подаден при преминаването му в статус „Успешно обработен“. В годишната данъчна декларация задължително се отбелязва уникалният идентификатор (входящ номер) на успешно обработения отчет в ИС „Бизнес статистика“. При приемането на декларацията се извършва контрол за наличието и статуса на въведения отчет по посочения уникален идентификатор.

2.2. По електронен път, в реално време (on-line) чрез използване на персонален идентификационен код (ПИК), издаден от НАП, в ИС „Бизнес статистика“ на следния интернет адрес - <https://isbs.nsi.bg>.

Годишният отчет за дейността с ПИК може да бъде подаден единствено от лицата по Раздел I, подраздел А, т. 1.

Подаването на ГОД с ПИК следва да е приключило преди подаване по електронен път или на хартиен носител (за лицата по Раздел I, подраздел А, т. 1) на годишната данъчна декларация. Отчетът се счита за подаден при преминаването му в статус „Успешно обработен“. В годишната данъчна декларация задължително се отбелязва уникалният идентификатор (входящ номер) на успешно обработения отчет в ИС „Бизнес статистика“. При приемането на декларацията се извършва контрол за наличието и статуса на въведения отчет по посочения уникален идентификатор.

2.3. На хартиен носител за лицата по чл. 51, ал. 1 от ЗДДФЛ, които към момента на подаване на ГДД по чл. 50 от ЗДДФЛ са с прекратена регистрация или нямат регистрация като едноличен търговец.

Хартиени формуляри на ГОД се подават единствено с годишната данъчна декларация на хартиен носител (за лицата по Раздел I, подраздел А, т. 1) в

съответните териториални структури на НАП, по пощата с известие за доставка (обратна разписка).

В случаите на заличаване/прекратяване без ликвидация през 2025 година, лицата могат да подадат ГОД в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител, чрез използване на формуляри по образци, утвърдени за 2024 година лично или чрез пълномощник.

Приетата на хартиен носител годишна данъчна декларация получава уникален входящ номер, който задължително се записва като входящ номер и на ГОД.

Б. Специфични разпоредби, прилагани за различните групи лица:

1. За банките:

Лицата по Раздел I, подраздел А, т. 10 подават частта от ГОД, представляващ статистически справки, съгласно Приложение № 9 по реда на Раздел II, подраздел А, т. 2.1 от настоящата заповед.

Годишният финансов отчет, изготвен съгласно ЗСч и МСС, се подава заедно с годишната данъчна декларация.

2. За лицата, които подлежат на консолидиране съгласно Глава трета, Раздел IV от ЗСч:

Лицата по Раздел I, подраздел А, т. 2, 5, 6 и 7, които подлежат на консолидиране, подават КГОД съгласно съответното Приложение (от № 12 до № 15) по реда на Раздел II, подраздел А, т. 2.1 от настоящата заповед. Подаването на КГОД е възможно само след наличие на ГОД със статус „Успешно обработен“ в ИС „Бизнес статистика“.

3. За лицата, които нямат задължение за подаване на годишна данъчна декларация за 2024 г., но са длъжни да представят ГОД за 2024 г., съгласно чл. 20, ал. 5, във вр. с ал. 1 и 4 от ЗСт, подават ГОД единствено в информационната система на НСИ или в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител.

4. Лицата по Раздел I, подраздел А, т.т. от 1 до 4, които са осъществявали дейност, но приходите и разходите за дейността са под 500 лева, подават декларация съгласно Приложение № 11 в информационната система на НСИ или заедно с годишната данъчна декларация на хартиен носител (по реда на Раздел II, подраздел А, т. 2.3 от настоящата заповед) в съответните териториални структури на НАП, по пощата с известие за доставка (обратна разписка).

Приетата на хартиен носител годишна данъчна декларация получава уникален входящ номер, който задължително се записва като входящ номер и на декларацията (Приложение №11).

5. Лицата, които не са осъществявали дейност по смисъла на ЗСч, следва да декларират това обстоятелство еднократно за първия отчетен период, в който не са осъществявали дейност, с декларация (Приложение №11) в информационната система на НСИ, по имейл, подписана с КЕП или в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител лично или чрез пълномощник.

6. В случаите на прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност през 2025 г., лицата могат да подадат ГОД (Приложение № 10) в информационната система на НСИ или в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител лично или чрез пълномощник.

В. Допълнителни разпоредби:

1. След изтичане на законоустановените срокове за подаване на годишни данъчни декларации по ЗКПО/ЗДДФЛ и на ГОД за 2024 г. лицата по Раздел I, подраздел А т.т. от 1 до 8 имат възможност **еднократно в срок до 30.09.2025 г.** да подадат нова ГДД по чл. 92 от ЗКПО/чл. 50 от ЗДДФЛ на основание чл. 75, ал. 3 от ЗКПО/чл. 53, ал. 2 от ЗДДФЛ и да коригират подадените данни в ГОД, по един от следните начини:

1.1. По електронен път чрез подаване на коригиращ ГОД в ИС „Бизнес статистика“ по реда на Раздел II, подраздел А, т. 2.1 и т. 2.2. от настоящата заповед, преди подаване по електронен път на коригираща ГДД.

1.2. На хартиен носител чрез подаване на коригираща ГДД и коригиращ ГОД по реда на Раздел II, подраздел А, т. 2.3 от настоящата заповед.

2. В случаите, когато не се налага подаване на нова ГДД по реда на чл. 75, ал. 3 от ЗКПО/чл. 53, ал. 2 от ЗДДФЛ, а се коригират само подадените данни в ГОД, се подава **еднократно в срок до 30.09.2025 г.** коригиращ ГОД за 2024 г. по електронен път в ИС „Бизнес статистика“.

3. Корекции на данните по т. 1 и 2 (еднократно в срок до **30.09.2025 г.**) могат да се правят **единствено** във вече подадени в законоустановения срок (до 30.06.2025 г. за задължените лица по ЗКПО и за задължените лица по ЗДДФЛ) счетоводни отчети и статистически справки към ГОД. Нови статистически справки могат да се подават **само** в случай, че произтичат от корекции в някой от подадените счетоводни отчети към ГОД.

III. Срокове, условия и ред за подаване на годишен финансов отчет в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенция по вписванията.

Актовете по чл. 38, ал. 1, 3 и 5 от ЗСч се заявяват и представят за обявяване в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел по реда и в сроковете, предвидени в ЗСч.

Съгласно ЗСч всички търговци и юридически лица с нестопанска цел, които са извършвали дейност през предходната календарна година, са длъжни да представят за обявяване в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел годишния финансов отчет, консолидирания финансов отчет и годишните доклади за дейността, приети от общото събрание на съдружниците или акционерите или от съответния орган в срок до 30 септември 2025 г. за финансовата 2024г.

Подлежащите на обявяване годишни финансови отчети и доклади за дейността се представят за обявяване в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел със заявление по образец съгласно приложение № Г2, като се отбелязва в група "Обявени актове" "Годишен финансов отчет" и/или "Годишен доклад за дейността".

Заявление Г2 може да бъде подадено в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел:

- на хартиен носител във всяка една териториална служба по регистрация на Агенция по вписванията;
- по електронен път при спазване на условията и реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, чрез Единения портал за заявяване на електронни административни услуги.

За обявяване на годишен финансов отчет не се дължи държавна такса.

Заповедта влиза в сила от 01.01.2025 г. и е със срок на действие до 31.12.2025 г.

Заповедта се обнародва в „Държавен вестник“, в съответствие с чл. 20, ал. 5 от ЗСт.

Заповедта се публикува на официалните Интернет страници на НАП и НСИ.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагаме на ресорния заместник изпълнителен директор на НАП, както и на ресорния заместник-председател на НСИ и главния секретар на НСИ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1 - ГОД за нефинансовите предприятия, несъставящи баланс;
2. Приложение № 2 - ГОД за нефинансови предприятия, съставящи баланс;

3. Приложение № 3 - ГОД за предприятия в ликвидация или в несъстоятелност за 2024 година;
4. Приложение № 4 - ГОД за предприятията с нестопанска цел;
5. Приложение № 5 - ГОД за застрахователи;
6. Приложение № 6 - ГОД за инвестиционните предприятия;
7. Приложение № 7 - ГОД за пенсионноосигурителни дружества;
8. Приложение № 8.1 - ГОД за фондовете за допълнително пенсионно осигуряване и Приложение № 8.2 - ГОД за фондовете за извършване на плащания;
9. Приложение № 9 - Статистически справки за бюджетните предприятия и банките;
10. Приложение № 10 - ГОД за предприятия в ликвидация или в несъстоятелност за 2025 година;
11. Приложение № 11 - Декларация за предприятия с приходи и разходи под 500 лева и за предприятия без дейност;
12. Приложение № 12 - КГОД на нефинансовите предприятия;
13. Приложение № 13 - КГОД на застрахователите;
14. Приложение № 14 - КГОД на специализираните инвестиционни предприятия;
15. Приложение № 15 - КГОД на пенсионноосигурителните дружества.

ДОЦ. Д-Р АТАНАС АТАНАСОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НСИ

РУМЕН СПЕЦОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА НАП

ДАНИЕЛА МИТЕВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА